

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563



โรงพยาบาลปากพูนัง  
จังหวัดนครศรีธรรมราช

# คำนำ

โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3 ชั้นเพื่อ สรุปผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ที่ผ่านมา ในภาพรวมว่าเป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ มีความคุ้มค่าหรือมีความสามารถในการประหยัดงบประมาณได้มากน้อยเพียงใด วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีแนวโน้มเป็นไปในวิธีการใด มีการใช้งบประมาณในแต่ละวิธีการเป็นจำนวนเงินเท่าใด วิธีการนั้นมีความเสี่ยงหรือข้อจำกัดอย่างไร/หรือไม่ รวมทั้งมีการจัดทำข้อเสนอแนะเพื่อนำไปปรับปรุงหรือพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไปด้วย ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ในการทบทวนและวางแผนการจัดทำแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป ให้มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าสูงสุด และเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐของโรงพยาบาลปากพนัง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง เกิดการแข่งขันอย่างเป็นธรรม และประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ภายใต้ข้อกำหนดของการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของโรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช สามารถเป็นแนวทางเบื้องต้นในการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ของหน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆได้ในระดับหนึ่งหากมีข้อผิดพลาดประการใด โรงพยาบาลปากพนัง ยินดีนำไปปรับปรุงแก้ไขเพื่อการพัฒนาในโอกาสต่อไป

กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลปากพนัง

28 ตุลาคม 2563

# สารบัญ

| เรื่อง  | หน้า  |
|---|-------|
| คำนำ  | 2     |
| สารบัญ  | 3     |
| บทนำ  | 4-5   |
| ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563                            | 6-15  |
| การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2563                     | 16    |
| การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง                   | 17    |
| การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ                              | 17    |
| แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุง | 17-18 |
| การจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564                                 |       |

# บทนำ

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment: ITA) ซึ่ง กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดมาตรการในการป้องกันและปราบปรามการทุจริตมาตรการ 3ป. 1ค. (ปลูก/ปลูกจิตสำนึก ป้องกัน ปราบปราม และเครือข่าย) มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (IntegrityandTransparencyAssessment : ITA) อย่างมีประสิทธิภาพมาตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. 2559 และสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ให้ความสำคัญและกำหนดให้การป้องกันและปราบปรามการทุจริตเป็นวาระ สำคัญโดยการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาล ยึดหลักการบริหารจัดการที่ดี มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีประสิทธิภาพ และร่วมขับเคลื่อนแผนแม่บทการปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ กระทรวงสาธารณสุข ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2560-2564) ภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ. 2560-2564) บูรณาการร่วมกับแผนแม่บทส่งเสริมคุณธรรม กระทรวงสาธารณสุข ฉบับที่ 1 (พ.ศ. 2560-2564) มุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินผ่านกระบวนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ซึ่งเป็นการประเมินเชิงบวกที่ครอบคลุมการปฏิบัติราชการของหน่วยงานภาครัฐในทุกมิติ ตั้งแต่การบริหารงานของผู้บริหารและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน ตลอดจนประเมิน “ระบบงาน” โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส รวมถึงขั้นตอนและกระบวนการปฏิบัติงานและการให้บริการที่มีมาตรฐานและมีความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ ตลอดจนมีคุณลักษณะที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล รวมไปถึงจนถึงการประเมิน “วัฒนธรรม” ในหน่วยงานที่มุ่งเน้นการเสริมสร้างวัฒนธรรมและค่านิยมสุจริต และประเมินแนวทางในการป้องกันการทุจริตและการป้องกันการปฏิบัติงานที่อาจจะก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

เพื่อสร้างเสริมวัฒนธรรมสุจริตในองค์กร และมุ่งเน้นการป้องกันการทุจริตในการบริหารงานของหน่วยงาน โดยเฉพาะกระบวนการเปิดเผยข้อมูล กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความโปร่งใส โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง และประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ( Electronic Bidding : e-bidding) ดำเนินการให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและมีมาตรฐานเดียวกัน ประชาชนสามารถเข้าตรวจสอบได้ ตามคำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ 69/2557 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2557 เรื่อง มาตรการป้องกันและแก้ไข

ปัญหาการทุจริตประพฤติมิชอบ สอดคล้องกับข้อกำหนดการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะช่วยยกระดับธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ อันจะเป็นการแก้ไขปัญหาการทุจริตที่ยั่งยืน

ดังนั้น โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช จึงจัดทำแผนปฏิบัติการ จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ซึ่งหมายถึงแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธีตลาดอิเล็กทรอนิกส์ ( Electronic Market : e-market) และด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ( Electronic Bidding : e-bidding) และจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 256 3 เพื่อนำไปปรับปรุงการดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564ต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐของโรงพยาบาลปากพนัง เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง

2.2 เพื่อสนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ

2.3 เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

2.4 เพื่อวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณพ.ศ.256 3 และปรับปรุงกระบวนการให้มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน

## 3. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

3.1 โรงพยาบาลปากพนัง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.2 การจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพนัง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้เป็นมาตรฐานเดียวกันและมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

3.3 การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. กลุ่มเป้าหมาย

4.1 บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ ของโรงพยาบาลปากพนัง

4.2 ผู้รับผิดชอบจัดหาพัสดุ ของโรงพยาบาลปากพนัง

4.3 งานบริหาร โรงพยาบาลปากพนัง

## 5. ขอบเขตการดำเนินงาน

กลุ่มเป้าหมายในข้อ 4 และบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกคน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

**ผลการจัดซื้อจัดจ้าง**  
**โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช**  
**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563**

โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 25 63 ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบดำเนินงานส่วนภูมิภาค และเงินบำรุงโดยจำแนกตามประเภทรายการต่อไปนี้

**1.ยาและเวชภัณฑ์ไม่ใช้ยา**

**1. ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ยาและเวชภัณฑ์ไม่ใช้ยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

**1.1 งบประมาณจำแนกตามรายการเวชภัณฑ์**

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพนัง ได้รับจัดสรรงบประมาณค่ายาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาประจำปี 2563 (งบประมาณ UC ปี ๒๕๖3) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 23,037,732.99 บาท (ยี่สิบสามล้านสามหมื่นเจ็ดพันเจ็ดร้อยสามสิบสองบาทเก้าสิบเก้าสตางค์) งบประมาณค่ายา เป็นเงิน 19,676,334.59-บาท (สิบเก้าล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหกพันสามร้อยสามสิบบาทห้าสิบเก้าสตางค์) งบประมาณค่าเวชภัณฑ์ไม่ใช้ยา เป็นเงิน 3,361,398.40 บาท (สามล้านสามแสนหกหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบแปดบาทสี่สิบสตางค์) จำแนกตามรายการเวชภัณฑ์ดังนี้

1.1.1 ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ จำนวน 490 รายการ เป็นเงิน 18,954,392.09 บาท (สิบแปดล้านเก้าแสนห้าหมื่นสี่พันสามร้อยเก้าสิบสองบาทเก้าสตางค์)คิดเป็นร้อยละ 96.33

1.1.2. ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ จำนวน 9 รายการ เป็นเงิน 721,942.50 บาท (เจ็ดแสนสองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสี่สิบสองบาทห้าสิบสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 3.67

1.1.3. เวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา ในส่วนที่กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภครับผิดชอบ จำนวน 207 รายการ เป็นเงิน 3,361,398.40 บาท (สามล้านสามแสนหกหมื่นหนึ่งพันสามร้อยเก้าสิบแปดบาทสี่สิบสตางค์)

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

1.2 ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพูนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมจำนวน 995 โครงการ แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 คิดเป็นร้อยละ 100

1.3. ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖3 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1) ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 วิธีการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 และวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ยาในบัญชียาหลัก แห่งชาติ 20,123,945.02 บาท (ยีสลบล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยสี่สิบห้าบาทสองสตางค์) ซึ่งสูงกว่า วงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามแผน เป็นเงิน 1,169,552.93 บาท (หนึ่งล้านหนึ่งแสนหกหมื่นเก้าพันห้าร้อยห้าสิบสองบาทเก้าสิบสามสตางค์) ยานอกบัญชี เป็นเงินทั้งสิ้น 484,364.55 บาท (สี่แสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อย หกสิบสี่บาทห้าสิบห้าสตางค์) ซึ่งน้อยกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามแผน 237,577.95 บาท (สองแสนสามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยเจ็ดสิบเจ็ดบาทเก้าสิบห้าสตางค์) เวชภัณฑ์มีใช้ยา เป็นเงินทั้งสิ้น 2,796,198.04 บาท (สอง ล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเก้าสิบแปดบาทสี่สตางค์) ซึ่งน้อยกว่าวงเงินที่ได้รับจัดสรร 565,200.36 บาท (ห้าแสนหกหมื่นห้าพันสองร้อยบาทสามสิบหกสตางค์) ทำให้งบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมดในปีงบประมาณ 2563 สูงกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด เป็นเงิน 366,774.62 บาท (สามแสนหกหมื่นหก พันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทหกสิบสองสตางค์) เนื่องจากปริมาณการใช้ยา ในไตรมาส ที่ 1 และ 2 สูงขึ้นตาม จำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล การปรับแผนการสนับสนุนยาของ สปสช. ที่ รพ.ต้อง จัดซื้อจัดหาบางรายการเอง เช่น clopidogrel 75 mg, stavudine 30 mg รายการยาบางรายการปรับราคา สูงขึ้นจากราคาเดิม และอัตราการใช้ยาในผู้ป่วยเด็กที่มีแพทย์เฉพาะทาง และมีการระบาดของโรคอุบัติใหม่ ในช่วงไตรมาส ที่ 2/2563

2) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖3 กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปาก พูนัง จัดทำโครงการเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสาธารณสุขต่าง ๆ ทั้งหมดรวม จำนวน 2 โครงการ ดังนี้

โครงการที่ 1 คือโครงการต้นแบบเครือข่ายชุมชนร่วมใจป้องกันภัยผลิตภัณฑ์สุขภาพ สู่อุบัติวิถี ปากพูนัง (พชต.บวร.ร.สร้างสุข @บางตะพุง) อำเภอปากพูนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับการสนับสนุน งบประมาณดำเนินโครงการจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา เป็นเงิน 80,000 บาท (แปดหมื่น บาทถ้วน) ได้ดำเนินกิจกรรมทุกกิจกรรมครบถ้วน

โครงการที่ 2 คือ โครงการอาหารปลอดภัย เครือข่ายสุขภาพอำเภอปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ปีงบประมาณ 2563 ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากเงินบำรุงโรงพยาบาลปากพนัง(งบส่งเสริมป้องกัน) จำนวน 40,700 บาท (สี่หมื่นเจ็ดร้อยบาทถ้วน) ซึ่งโครงการสามารถดำเนินกิจกรรมได้ 2 กิจกรรม ส่วนกิจกรรมที่ 3 การอบรมพัฒนาศักยภาพเครือข่ายครูผู้รับผิดชอบงานคุ้มครองผู้บริโภคในโรงเรียน ไม่สามารถดำเนินกิจกรรมได้ทันเวลา เนื่องจากภาวะสถานการณ์ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา-19 ทำให้ใช้งบประมาณไปจำนวนทั้งสิ้น 21,925.75 บาท (สองหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบห้าบาทเจ็ดสิบบาทห้าสตางค์)

## 2. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา โดยนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดตามข้อ 1)

ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ

### 2.1 รายงานผลสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพนัง สำหรับปีงบประมาณ 2563 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐพ.ศ. 2560 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปี 2563 งบดำเนินงาน (งบประมาณ UC ปี 2563) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 23,404,507.61.-บาท (ยี่สิบสามล้านสี่แสนสี่พันห้าร้อยเจ็ดบาทหกสิบบาทห้าสตางค์) จำแนกรายหมวด ดังนี้

2.1.1 ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ เป็นเงิน 20,123,945.02 บาท (ยี่สิบล้านหนึ่งแสนสองหมื่นสามพันเก้าร้อยสี่สิบบาทสองสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 85.98

2.1.2. ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ เป็นเงิน 484,364.55 บาท (สี่แสนแปดหมื่นสี่พันสามร้อยหกสิบบาทห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 2.07

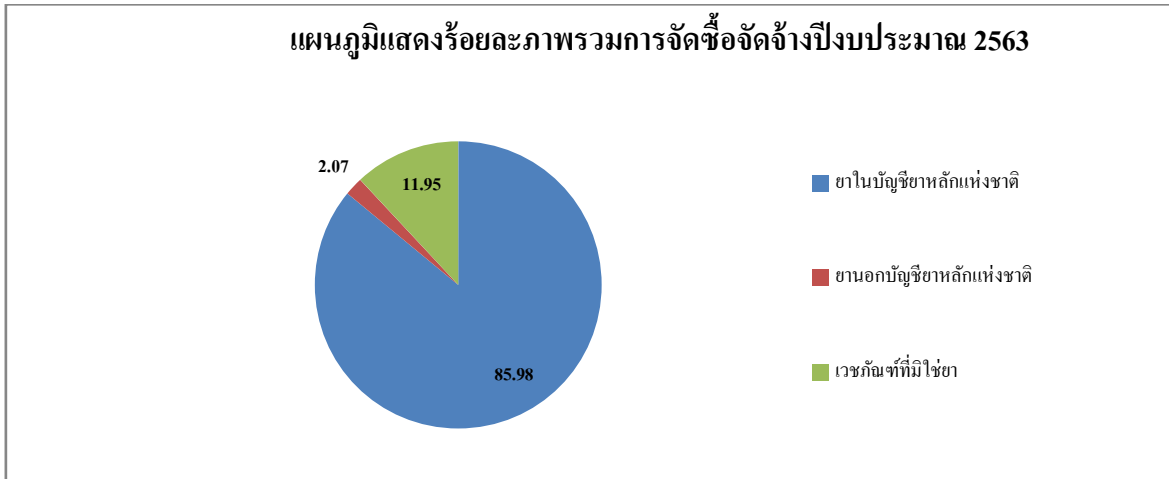
2.1.3 เวชภัณฑ์ที่มีใช้ในส่วนที่กลุ่มงานเภสัชกรรมรับผิดชอบ เป็นเงิน 2,796,198.04 บาท (สองล้านเจ็ดแสนเก้าหมื่นหกพันหนึ่งร้อยเก้าสิบบาทสี่สตางค์) คิดเป็นร้อยละ 11.95

**ตารางที่ 2.1** แสดงการภาพรวมในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (ตามรายการเวชภัณฑ์)

| รายการ                   | ประเภทการจัดจ้าง | มูลค่า               | ร้อยละ        |
|--------------------------|------------------|----------------------|---------------|
| ยาในบัญชียาหลักแห่งชาติ  | เฉพาะเจาะจง      | 20,123,945.02        | 85.98         |
| ยานอกบัญชียาหลักแห่งชาติ | เฉพาะเจาะจง      | 484,364.55           | 2.07          |
| เวชภัณฑ์ที่มีใช้ใน       | เฉพาะเจาะจง      | 2,796,198.04         | 11.95         |
| <b>รวม</b>               |                  | <b>23,404,507.61</b> | <b>100.00</b> |



จากตาราง ปีงบประมาณ 2563 การจัดซื้อการจ้างภาพรวมของกลุ่มงานเภสัชกรรมและ  
 ค่ายผู้บริโภครวม โรงพยาบาลปากพนัง เป็นจัดซื้อการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงร้อยละ 100 และจัดซื้อยาใน  
 บัญชียาหลักแห่งชาติสูงสุดร้อยละ 85.98 รองลงมาคือเวชภัณฑ์ที่มีไซยา ร้อยละ 11.95 และยานอกบัญชียา  
 หลักแห่งชาติเพียงร้อยละ 2.07



## 2.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

2.2.1 ยาและเวชภัณฑ์ขาดสต็อก ทำให้มี การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน อาจส่งผลให้เกิดความ  
 เสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อการใช้ยาและเวชภัณฑ์ในจุด  
 บริการผู้ป่วยและหน่วยเบิกต่าง ๆ ในโรงพยาบาลและเครือข่ายบริการ และจากสถานการณ์การระบาดของโรค  
 ไวรัสโคโรนา -19 ส่งผลกระทบต่อบริษัทผู้ผลิตยาและระบบการขนส่งยาและเวชภัณฑ์เป็นอย่างมาก ทำให้ยา  
 และเวชภัณฑ์หลายรายการขาดตลาด ราคาสูงขึ้น ไม่มีวัตถุดิบสำหรับการผลิต ทำให้ยาและเวชภัณฑ์ขาด  
 เพียงพอในการให้บริการ อันเกิดจากไม่สามารถการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของ  
 ผู้รับผิดชอบโครงการที่ซื้อจัดจ้าง และไม่สามารถจัดซื้อจัดหายาและเวชภัณฑ์บางรายการในท้องตลาดได้

2.2.2 ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP ต้องดำเนินการเข้าดำเนินการบันทึกข้อมูลทันทีที่  
 ดำเนินการขอจัดซื้อ แต่พบว่าระบบมีความล่าช้าในการบันทึกทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้าน  
 พัสดุและขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลหลายขั้นตอน ประกอบกับไม่มีบุคลากรที่รับผิดชอบโดยตรง เภสัชกรที่  
 รับผิดชอบยังมีงานอื่นที่ต้องรับผิดชอบและต้องบริการผู้ป่วย ทำให้ต้องใช้เวลาราชการในการดำเนินการ  
 บันทึกข้อมูล เพื่อให้สามารถบันทึกข้อมูลได้เป็นปัจจุบัน

2.2.3 การใช้ยาและเวชภัณฑ์บางรายการที่มากกว่าแผนการจัดซื้อที่วางไว้ เนื่องจากมีการดำเนินพัฒนางานการแพทย์แผนไทยและคลินิกเฉพาะทางกุมารเวชศาสตร์ ทำให้ปริมาณการใช้ยาสมุนไพรและยาสำหรับผู้ป่วยเด็กมีปริมาณสูงขึ้นและมีการระบาดของโรคไวรัสโคโรนา-19 ในระหว่างปีงบประมาณ และช่วงไตรมาสที่ 1 และ 2 ของปีงบประมาณ มีปริมาณผู้ป่วยที่ต้องพักรักษาตัวในโรงพยาบาลจำนวนมากขึ้น ทำให้มีความจำเป็นต้องปรับแผนการใช้ยาและเวชภัณฑ์บางรายการ ซึ่งเจ้าหน้าที่พัสดุจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอย่างรัดกุม และควบคุมปริมาณการใช้การจัดซื้อในแต่ละครั้งให้มีความครอบคลุม และจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ให้มีปริมาณเพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วยมากขึ้น

## **2.3 วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง**

2.3.1 ขาดอัตรากำลังเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบปฏิบัติงานพัสดุโดยตรง และขาดอัตรากำลังผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ในการจัดทำเอกสาร เนื่องจากเจ้าพนักงานเภสัชกรรมจำนวน 4 ราย ออจากระบบไปเนื่องจากการเกษียณอายุราชการ การไปบรรจุข้าราชการในตำแหน่งอื่น การถูกปลดออกจากราชการ และการโยกย้าย และยังมีอัตรากำลังทดแทน ส่งผลต่อ ความล่าช้าในการดำเนินการด้านเอกสารเพื่อประกอบการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เป็นไปตามแผน

2.3.2 อัตรากาการใช้ยาและเวชภัณฑ์มีการเปลี่ยนแปลงตามปริมาณผู้ป่วยที่เพิ่มขึ้น และแพทย์เฉพาะทางที่เพิ่มขึ้น ทำให้รายการยาและเวชภัณฑ์บางรายการต้องมีการปรับแผน

2.3.3 โรงพยาบาลขาดสภาพคล่องทางการเงินในบางช่วง ทำให้บางบริษัทไม่สามารถจัดส่งสินค้าให้แก่ โรงพยาบาลได้ จึงทำให้ยาและเวชภัณฑ์ขาด จำเป็นต้องยืมยาและเวชภัณฑ์จากหน่วยงานอื่น

2.3.4 สถานการณ์การระบาดของโรคไวรัสโคโรนา -19 ส่งผลกระทบต่อบริษัทผู้ผลิตยาและระบบการขนส่งยาและเวชภัณฑ์เป็นอย่างมาก ทำให้ยาและเวชภัณฑ์หลายรายการขาดตลาด ราคาสูงขึ้น ไม่มีวัตถุดิบสำหรับการผลิต ทำให้ยาและเวชภัณฑ์ขาด ไม่เพียงพอในการให้บริการ อันเกิดจากไม่สามารถการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของผู้รับผิดชอบโครงการที่ขอซื้อขอจ้าง และไม่สามารถจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์บางรายการในท้องตลาดได้

## **2.4 การวิเคราะห์ในการประหยัดงบประมาณ**

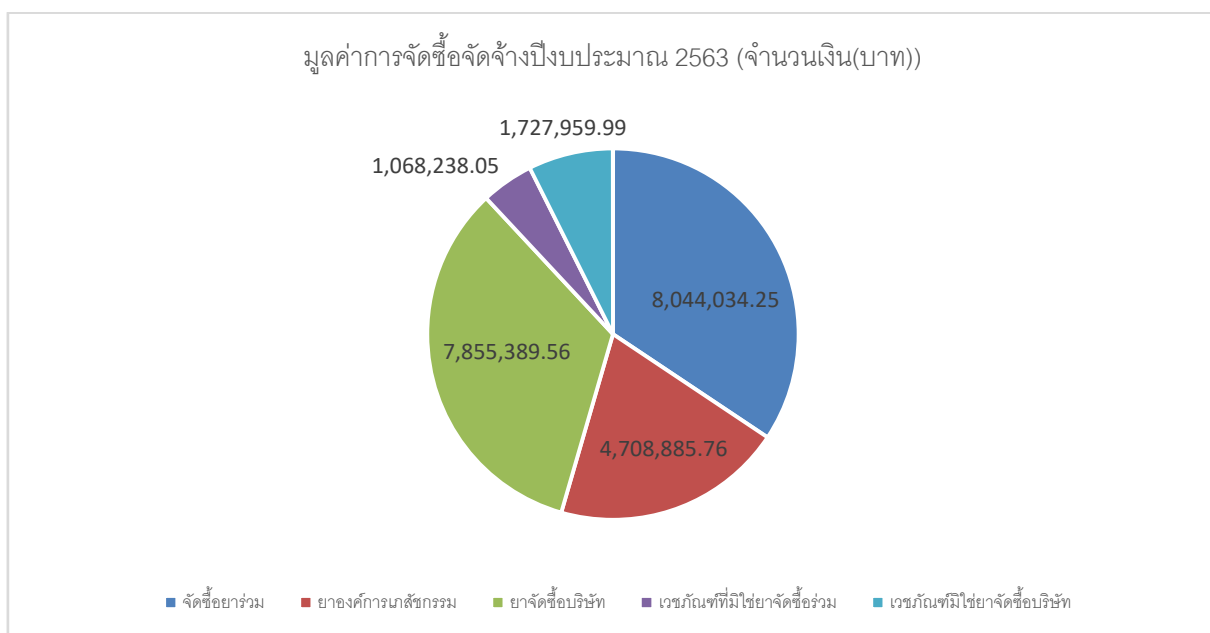
สรุปในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปาก  
 พันธ์ ใช้เงินสำหรับการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน 23,404,507.61.-บาท (ยี่สิบสามล้านสี่แสนสี่พันห้า  
 ร้อยเจ็ดบาทหกสิบเอ็ดสตางค์) สูงกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมด จำนวน 366,774.62 บาท (สามแสนหก  
 หมื่นหกพันเจ็ดร้อยเจ็ดสิบสี่บาทหกสิบสองสตางค์) เนื่องจากปริมาณการใช้ยา ในไตรมาส ที่ 1 และ 2 สูงขึ้น  
 ตามจำนวนผู้ป่วยที่เข้ารับนอนพักรักษาตัวในโรงพยาบาล การปรับแผนการสนับสนุนยาของ สปสช. ที่ รพ.ต้อง  
 จัดซื้อจัดหาบางรายการเอง เช่น clopidogrel 75 mg,stavudine 30 mg รายการยาบางรายการปรับราคา  
 สูงขึ้นจากราคาเดิม และอัตราการใช้ยาในผู้ป่วยเด็กที่มีแพทย์เฉพาะทาง และมีการระบาดของโรคอุบัติใหม่  
 ในช่วงไตรมาส ที่ 2/2563

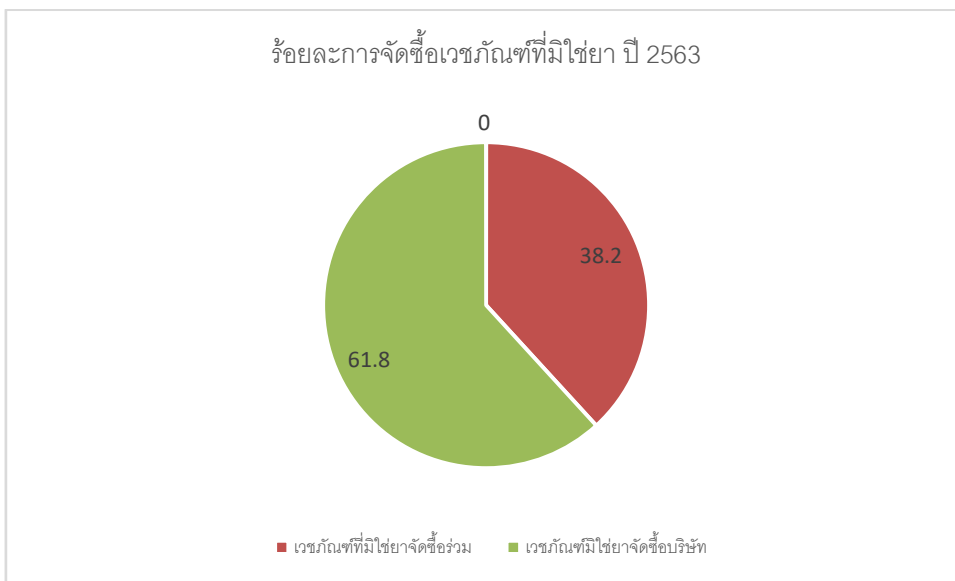
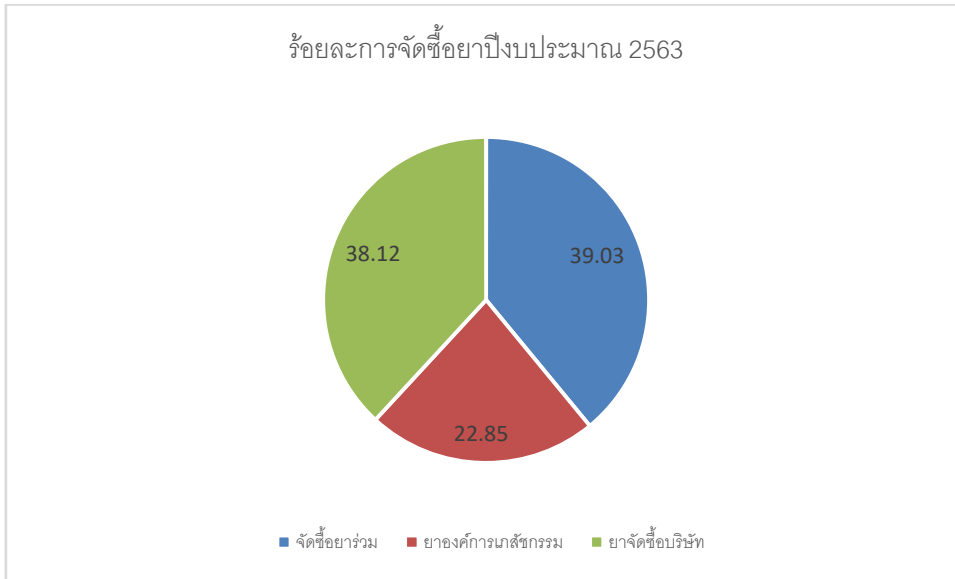
การจัดซื้อยาร่วมระดับเขตและระดับจังหวัด เป็นเงิน 8,044,034.25 บาท (แปดล้านสี่หมื่นสี่พัน  
 สามสิบสี่บาทยี่สิบห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 39.03

การจัดซื้อเวชภัณฑ์มีใช้ยาร่วมระดับจังหวัด เป็นเงิน 1,068,238.05 (หนึ่งล้านหกหมื่นแปดพันสองร้อย  
 สามสิบแปดบาทห้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 38.20

จัดซื้อยาจากองค์การเภสัชกรรม เป็นเงิน 4,708,885.76 บาท (สี่ล้านเจ็ดแสนแปดพันแปดร้อยแปด  
 สิบห้าบาทเจ็ดสิบหกสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 22.85

ได้รับการสนับสนุนยาจากโครงการสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติ ยาด้านไวรัส ยาด้านวัณโรค  
 วัคซีน และโครงการต่าง ๆ เป็นเงิน 11,951,200.94 บาท(สิบเอ็ดล้านเก้าแสนห้าหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทเก้า  
 สิบสี่สตางค์)





ซึ่งได้ดำเนินการตามที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสมคุ้มค่าทุกประการ

## 2.5 แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖4

2.5.1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านพัสดุ (Flowchart) ในการกำหนดระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างทันตามเวลา

2.5.2 มีการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างร่วมกันในคณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด  
องค์การแพทย์ และหน่วยบริการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อ  
ปริมาณการใช้ และเป็นไปตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผน

2.5. 3. จัดให้มีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องด้าน  
พัสดุ ด้านสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากรอื่นในหน่วยงาน  
เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องทันเวลา

2.5.4 พัฒนาศักยภาพของบุคลากรในหน่วยงานให้สามารถทำงานทดแทนกันได้  
โดยมีการสอนการใช้โปรแกรมจัดซื้อจัดจ้างของกรมบัญชีกลางให้แก่เภสัชกร เจ้าพนักงานเภสัชกรรมและ  
พนักงานประจำห้องยา เพิ่มเติม

## **2. คำวิสัยทางการแพทย์ ออกซิเจน และไนตรัสออกไซด์**

### **1 . ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563**

1.1 งบประมาณในภาพรวมของหน่วยงาน จำแนกตามรายการเวชภัณฑ์

ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลปากพนังได้รับจัดสรร  
งบประมาณค่าวัสดุการแพทย์ ออกซิเจน และไนตรัสออกไซด์ประจำปี 2563 (งบเงินบำรุง UC ปี 2563) เป็น  
เงินรวมทั้งสิ้น 2,607,369.00 บาท (สองล้านหกแสนเจ็ดพันสามร้อยหกสิบเก้าบาทถ้วน) งบประมาณค่าวัสดุ  
การแพทย์ เป็นเงิน 2,047,021.00 บาท (สองล้านสี่หมื่นเจ็ดพันแปดยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) งบประมาณค่า  
ออกซิเจน ไนตรัสออกไซด์ เป็นเงิน 560,348.00 บาท (ห้าแสนหกหมื่นสามร้อยสี่สิบแปดบาทถ้วน) จำแนกตาม  
รายการ ดังนี้

1.1.1 วัสดุการแพทย์ จำนวน 272 รายการ เป็นเงิน 2,047,021.00 บาท (สองล้านสี่หมื่น  
เจ็ดพันยี่สิบเอ็ดบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 78.51

-โรงพยาบาล 1,977,631.00 บาท

-เครือข่ายสุขภาพโรงพยาบาล 69,390.00 บาท

1.1.2. ออกซิเจนท่อ จำนวน 2 รายการ เป็นเงิน 58 ,350 บาท (ห้าหมื่นแปดพัน สาม  
ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 2.24

1.1.3. ออกซิเจนเหลว จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 499 ,048.00 บาท (สี่แสนเก้าหมื่น เก้าพันสี่สิบบาท  
ถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 19.14

1.1.4 ไนตรัสออกไซด์ จำนวน 1 รายการ เป็นเงิน 2 ,950.00 บาท (สองพันเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) คิดเป็น  
ร้อยละ 0.11

กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลปากพนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง

1.2 ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2563

ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลปากพนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง รวมจำนวน 98 โครงการ แล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 คิดเป็นร้อยละ 100

1.3 ร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

1) ในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 วิธีการจัดซื้อจัดจ้างแต่ละครั้ง เป็นไปตามระเบียบพัสดุ ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจงทั้งหมด คิดเป็นร้อยละ 100 และวงเงินที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง

วัสดุการแพทย์ 1,210 ,620.80 บาท (หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหกร้อยยี่สิบบาทแปดสิบสตางค์ ) ซึ่งน้อยกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามแผน 622 ,198.99บาท (หกแสนสองหมื่นสองพันหนึ่งร้อยเก้าสิบแปดบาทเก้าสิบเก้าสตางค์)

ออกซิเจนท่อ 58 ,485.00 บาท (ห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งมากกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามแผน 15.00 บาท (สิบห้าบาทถ้วน)

ออกซิเจนเหลว 402 ,934.18 บาท (สี่แสนสองพันเก้าร้อยสามสิบสี่บาทสิบแปดสตางค์) ซึ่งน้อยกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามแผน 35,804.34 บาท (สามหมื่นห้าพันแปดร้อยสี่บาทสามสิบสี่สตางค์)

ไนโตรสออกไซด์ 3,300 บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน) ซึ่งมากกว่าวงเงินที่ได้รับการจัดสรรตามแผน 350.00 บาท (สามร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

## ๒. การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีที่ผ่านมา โดยนำข้อมูลที่ได้ทั้งหมดตามข้อ 1)

ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบ คือ

### 2.1 รายงานผลสรุปการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างของกลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลปากพนัง สำหรับปีงบประมาณ 2563 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบพระราชบัญญัติ การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 โดยในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลปากพนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ประจำปี 2563 งบดำเนินงาน (งบเงินบำรุง UC ปี 2563) เป็นเงินรวมทั้งสิ้น 1,675,339.98 บาท (หนึ่งล้านหกแสนเจ็ดหมื่นห้าพันสามร้อยสามสิบบาทเก้าสิบบาทแปดสตางค์) จำแนกรายหมวด ดังนี้

2.1.1 วัสดุการแพทย์ 1,210,620.80 บาท (หนึ่งล้านสองแสนหนึ่งหมื่นหกกร้อยยี่สิบ บาทแปดสิบสตางค์)คิดเป็นร้อยละ 72.26

2.1.2. ออกซิเจนท่อ 58,485.00 บาท (ห้าหมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบห้าบาทถ้วน) คิดเป็นร้อยละ 3.49

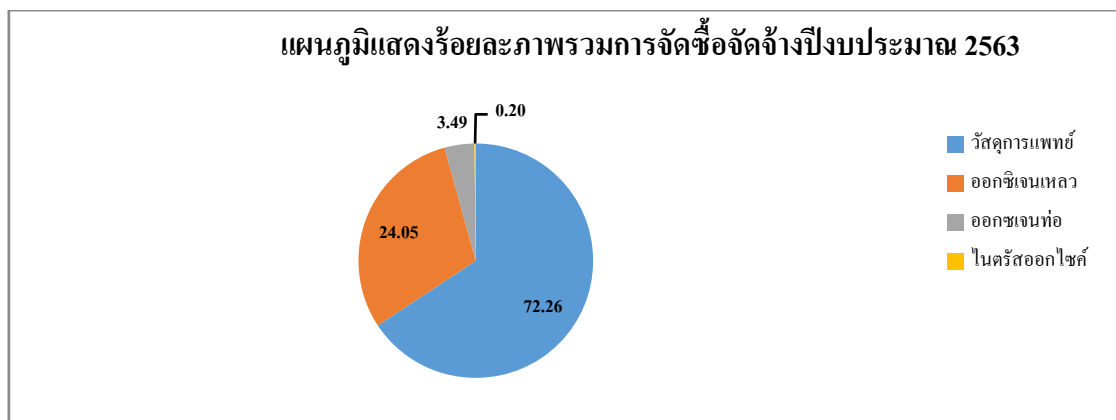
2.1.3 ออกซิเจนเหลว 402,934.18 บาท (สี่แสนสองพันเก้าร้อยสามสิบสี่บาทสิบแปดสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 24.05

2.1.4 ไนตรัสออกไซด์ 3,300 บาท (สามพันสามร้อยบาทถ้วน)คิดเป็นร้อยละ 0.20

ตารางที่ 2.1 แสดงภาพรวมในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2563 (ตามรายการ)

| รายการ        | ประเภทการจัดจ้าง | มูลค่า       | ร้อยละ |
|---------------|------------------|--------------|--------|
| วัสดุการแพทย์ | เฉพาะเจาะจง      | 1,210,620.80 | 72.26  |
| ออกซิเจนท่อ   | เฉพาะเจาะจง      | 58,485.00    | 3.49   |
| ออกซิเจนเหลว  | เฉพาะเจาะจง      | 402,934.18   | 24.05  |
| ไนตรัสออกไซด์ | เฉพาะเจาะจง      | 3300.00      | 0.20   |
| รวม           |                  | 1,675,339.98 | 100    |

จากตาราง ปีงบประมาณ 2563 การจัดซื้อการจัดจ้างภาพรวมของกลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาล ปากพั่น เป็นจัดซื้อการจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงร้อยละ 100 และจัดซื้อวัสดุการแพทย์สูงสุดร้อยละ 72.26 รองลงมาคือออกซิเจนเหลว ร้อยละ 24.05 ออกซิเจนท่อ ร้อยละ 3.49 และไนตรัสออกไซด์ร้อยละ 0.20



## 2.2 การวิเคราะห์ความเสี่ยง

2.2.1 การจัดซื้อจัดจ้างที่เร่งด่วน อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงที่จะเกิดข้อผิดพลาดในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และยังส่งผลกระทบต่อการใช้วัสดุทางการแพทย์ในจุดบริการผู้ป่วยและหน่วยเบิก

ต่างๆในโรงพยาบาลและเครือข่ายบริการ ทำให้วัสดุการแพทย์ขาด ไม่เพียงพอในการให้บริการ อันเกิดจากการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทันต่อความต้องการของที่ขอซื้อ

2.2.2 ระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ e-GP ต้องดำเนินการเข้าดำเนินการบันทึกข้อมูลทันทีที่ดำเนินการขอจัดซื้อ แต่พบว่าระบบมีความล่าช้าในการบันทึกทำให้เกิดความผิดพลาดในการปฏิบัติงานด้านพัสดุ และขั้นตอนในการบันทึกข้อมูลหลายขั้นตอน ประกอบกับไม่มีบุคลากรที่รับผิดชอบโดยตรง ขาดความรู้ในข้อกำหนดและระเบียบที่เกี่ยวข้อง ส่งผลทำให้การดำเนินงานต้องใช้ระยะเวลานาน

2.2.3 การใช้วัสดุการแพทย์บางรายการที่มากกว่าแผนการจัดซื้อที่วางไว้ เนื่องจากมีสถานการณ์โรคระบาด Co-vid 19 ทำให้ปริมาณการใช้วัสดุการแพทย์บางรายการมีปริมาณสูงขึ้น เช่น ชุด PPE ทำให้มีความจำเป็นต้องปรับแผนการใช้วัสดุการแพทย์บางรายการ ซึ่งเจ้าหน้าที่พัสดุจะต้องดำเนินการจัดทำแผนอย่างรัดกุม และควบคุมปริมาณการใช้การจัดซื้อในแต่ละครั้ง ให้มีความครอบคลุม และจัดให้มีปริมาณเพียงพอต่อการให้บริการผู้ป่วยและเจ้าหน้าที่

## 2.3 วิเคราะห์ปัญหาอุปสรรค/ข้อจำกัดการจัดซื้อจัดจ้าง

2.3.1 เจ้าหน้าที่งานพัสดุแยกตามกลุ่มงานที่รับผิดชอบ เนื่องจากไม่มีศูนย์รวมงานพัสดุของโรงพยาบาล ทำให้การอบรมพระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้าง พ.ศ. 2560 ไม่ทั่วถึง เจ้าหน้าที่งานพัสดุที่ปฏิบัติงานบางส่วนยังขาดความรู้ ความเข้าใจ บางประการ ส่งผลต่อการดำเนินการด้านเอกสารเพื่อประกอบการดำเนินการ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง

2.3.2 การจัดซื้อไม่เป็นไปตามแผน เนื่องจากมีความจำเป็นเร่งด่วนในการใช้วัสดุการแพทย์ เช่น ช่วงCo-vid 19 จำเป็นต้องใช้ชุด PPE เพิ่มขึ้น

2.3.3 ในการใช้งานในระบบ e-GP มักจะเกิดปัญหา Internet หลุดบ่อยครั้ง ไม่สามารถบันทึกได้ทำให้ต้องกลับมาเริ่มต้นใหม่ทำให้การจัดทำเอกสารจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

## 2.4 การวิเคราะห์ในการประหยัดงบประมาณ

สรุปในปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลปากพูน ใช้เงินสำหรับการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนเงินบำรุง และตามรายการที่ได้รับการจัดสรรจัดซื้อจัดจ้างตามความจำเป็น และเหมาะสม ราคาเป็นไปตามราคาท้องตลาด ราคากลาง ราคาที่เคยจัดหามาก่อนไม่น้อยกว่า 2 ปีงบประมาณ

## 2.5 แนวทางการแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการการจัดซื้อจัดจ้าง อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2564

2.5.1. จัดทำแนวทางการปฏิบัติงานด้านพัสดุ ( Flowchart) ในการกำหนดระยะเวลาการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดซื้อจัดจ้างทันตามเวลา



2.5.2 มีการวางแผนจัดซื้อจัดจ้างร่วมกันกับฝ่ายต่างๆ องค์กรแพทย์ และหน่วยบริการที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอต่อปริมาณการใช้ และเป็นไปตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามแผน

2.5.3. จัดให้มีการพัฒนาความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติ กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องด้านพัสดุ ด้านสารสนเทศแก่เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ หัวหน้าฝ่าย หัวหน้างาน และบุคลากรอื่นในหน่วยงาน เพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้าง และการเปิดเผยข้อมูลต่างๆเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างถูกต้องทันเวลา

2.5.4 งานเทคโนโลยีและสารสนเทศให้ปรับปรุงเครือข่าย Internet สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุโดยเฉพาะ อันนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖3

### **3.ค่าครุภัณฑ์ต่างๆและวัสดุต่าง ๆนอกเหนือจากข้อ 1.2**

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรทั้งหมดในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน11,192,961.01 บาท (สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบเอ็ดสตางค์) โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการในการใช้จ่ายงบประมาณ 2 รายการคือ

1. งบประมาณ (ค่าเสื่อมปี 2563) ระดับหน่วยบริการ 70% จัดซื้อจำนวน 11 รายการ เป็นเงินจำนวน 4,202,225.69.- บาท (สี่ล้านสองแสนสองหมื่นสองพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทหกสิบเก้าสตางค์)และงบประมาณค่าเสื่อมปี2563 ระดับจังหวัด 1 รายการ เป็นเงิน 469,350.- บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,671,575.69 บาท (สี่ล้านหกแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยเจ็ดสิบห้าบาทหกสิบเก้าสตางค์)

2. เงินบำรุง จำนวนเงิน 11,192,961.01 บาท ตามรายการจัดซื้อจัดจ้างดังนี้  
งบประมาณที่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน 553รายการ จำนวน11,192,961.01บาท

|                                    |           |                  |
|------------------------------------|-----------|------------------|
| 2.1 ค่าวัสดุสำนักงาน               | จำนวนเงิน | 870,978.38บาท    |
| 2.2 ค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง       | จำนวนเงิน | 9,069.40 บาท     |
| 2.3 ค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ          | จำนวนเงิน | 125,025.52บาท    |
| 2.4 ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่        | จำนวนเงิน | 42,655.00 บาท    |
| 2.5 ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์            | จำนวนเงิน | 436,608.74บาท    |
| 2.6 ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว         | จำนวนเงิน | 526,623.89บาท    |
| 2.7 ค่าวัสดุก่อสร้าง               | จำนวนเงิน | 81,534.41 บาท    |
| 2.8 ค่าวัสดุบริโภค                 | จำนวนเงิน | 25,406.00 บาท    |
| 2.9 ค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย         | จำนวนเงิน | 4,000.00 บาท     |
| 2.10 ค่าวัสดุทันตกรรม              | จำนวนเงิน | 621,050.64 บาท   |
| 2.11 ค่าวัสดุอื่นๆ                 | จำนวนเงิน | 149,159.15 บาท   |
| 2.12 ค่าจ้างเหมาทำความสะอาด        | จำนวนเงิน | 1,371,600.00 บาท |
| 2.13 ค่าจ้างเหมาประกอบอาหารผู้ป่วย | จำนวนเงิน | 1,535,800.00 บาท |

|       |   |           |                  |
|-------|---|-----------|------------------|
| 2.14  | ค่าจ้างเหมากำจัดขยะติดเชื้อ   | จำนวนเงิน | 305,813.00 บาท   |
| 2.15  | จ้างเหมาบริการ (สนับสนุน)   | จำนวนเงิน | 2,277,410.00 บาท |
| 2.16  | ค่าจ้างเหมาบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศ   | จำนวนเงิน | 85,400.00 บาท    |
| 2.17  | ค่าซ่อมแซมอาคารและสิ่งปลูกสร้าง   | จำนวนเงิน | 1,843,625.00 บาท |
| 2.18  | ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ยานพาหนะฯ   | จำนวนเงิน | 166,355.00 บาท   |
| 2.19  | ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ   | จำนวนเงิน | 16,139.66 บาท    |
| 2.2   | งบประมาณที่ไม่ต้องดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างระบบegp จำนวน ๒ รายการ จำนวน698,707.22 บาท |           |                  |
| 2.2.1 | ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง   | จำนวน     | 588,668.97บาท    |
| 2.2.2 | ค่าประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ  | จำนวน     | 110,038.25 บาท   |

**ตารางที่ 1** แสดงร้อยละของจำนวนรายการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| จำนวนโครงการ (รายการ) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง    |  |                                   |
|-----------------------|--------------------------|--|-----------------------------------|
|                       | วิธีเฉพาะเจาะจง (รายการ) | วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป E-bidding (รายการ) | วิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำกว่า 5,000 บาท |
| 553                   | 345                      | 8  | 200                               |
|                       | (100%)                   | (100%)                                     | (100%)                            |

จากตารางที่ 1 โรงพยาบาลปากพนัง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 345 รายการ ซึ่งทั้ง 345รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง คิดเป็นร้อยละ 100 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding จำนวน 8รายการ ซึ่งทั้ง 8รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding เป็นร้อยละ 100วิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำกว่า 5,000 บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำกว่า 5,000 บาท จำนวน 200 รายการ เป็นร้อยละ 100

**ตารางที่ 2** แสดงร้อยละของจำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563  
จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

| งบประมาณ<br>(บาท) | วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง    |   |                                       |
|-------------------|--------------------------|---|---------------------------------------|
|                   | วิธีเฉพาะเจาะจง<br>(บาท) | วิธีประกาศเชิญชวน<br>E-bidding<br>(บาท) | วิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำ<br>กว่า 5,000 บาท |
| 11,192,961.01     | 5,388,835.32             | 4,202,225.69.-                          | 1,601,900                             |
|                   | (100%)                   | (100%)                                  |                                       |

จากตารางที่ 2 จะเห็นได้ว่า งบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของโรงพยาบาลปากพนัง จำนวน 11,192,961.01 บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 5,388,835.32 บาท คิดเป็นร้อยละ 100 การจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวน จำนวน 4,202,225.69.- บาท คิดเป็นร้อยละ 100 วิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำกว่า 5,000 บาท จำนวน 1,601,900 บาท คิดเป็นร้อยละ 100

จากตารางที่ 1 และ ตารางที่ 2 จะเห็นว่าร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และรายละเอียดจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างนั้นมีความสอดคล้องกัน

## การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

### 1. สรุปผลการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ 2563

โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปตามระเบียบหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การจัดซื้อจัดจ้างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นมาตรฐานเดียวกัน และมีการแข่งขันที่เป็นธรรม ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง สนับสนุนมาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ตลอดจนให้เป็นไปตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ตามแผนปฏิบัติการของ โรงพยาบาลปากพนัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ดังนี้

1. จำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำนวน 553 รายการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เป็นวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 345 รายการ คิดเป็นร้อยละ 100 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding จำนวน 8 รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding เป็นร้อยละ 100 วิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำกว่า 5,000 บาท ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง ต่ำกว่า 5,000 บาท จำนวน 200 รายการ เป็นร้อยละ 100

2. จำนวนงบประมาณที่ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างแล้วเสร็จในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งงบประมาณในภาพรวมที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

จำนวน 11,192,961.01บาท(สิบเอ็ดล้านหนึ่งแสนเก้าหมื่นสองพันเก้าร้อยสี่สิบเอ็ดหนึ่งสตางค์) พบว่า เป็นงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจงจำนวน 5,388,835.32บาท (ห้าล้านสามแสนแปดหมื่นแปดพันแปดร้อยสามสิบห้าบาทสามสิบสองสตางค์คิดเป็นร้อยละ 100 รายการ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding จำนวน 4,202,225.69.00บาท (สี่ล้านสองแสนสองพันสองร้อยยี่สิบห้าบาทหกสิบเก้าสตางค์) คิดเป็นร้อยละ 100

จะเห็นว่าร้อยละของจำนวนรายการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง และร้อยละของจำนวนงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างนั้นมีความสอดคล้องกัน กล่าวคือ งบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งหมด เป็นการจัดซื้อจัดจ้าง ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป e-bidding ทุกรายการ

สรุปได้ว่าในปีงบประมาณ พ.ศ. 256 3ผลการจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพนัง นั้น เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563ที่กำหนดไว้ และในการจัดซื้อจัดจ้างนอกแผนได้ดำเนินการจากความต้องการของหน่วยงานและผ่านมติของคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาล การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานมีความคุ้มค่า ประหยัดงบประมาณ และถูกต้องตามระเบียบ หลักเกณฑ์ ปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชั่นกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างมีมาตรฐานเดียวกัน และประชาชนสามารถตรวจสอบได้

## 2. การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการจัดซื้อจัดจ้างขาดอัตรากำลังที่เพียงพอ ขาดความรู้ ความเข้าใจ ความชำนาญ และประสบการณ์ในการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 วิธีปฏิบัติที่ถูกต้องเท่าที่ควร เนื่องจากเปลี่ยนเจ้าหน้าที่ใหม่บ่อย ต้องเรียนรู้งานใหม่ ทำให้ทำงานไม่ทันตามกำหนด

## 3. การวิเคราะห์ปัญหาอุปสรรคและข้อจำกัดของการจัดซื้อจัดจ้าง

- 3.1 หน่วยงานขาดบุคลากรตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ / นักวิชาการพัสดุ ที่เป็นข้าราชการ
- 3.2 บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ ขาดประสบการณ์ และองค์ความรู้ในระเบียบ หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติและมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
- 3.3 การแจ้งจัดสรรงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงานส่วนภูมิภาค มีความล่าช้า ทำให้หน่วยงานไม่สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้ทันในไตรมาสที่ 1
- 3.4 ขั้นตอนการดำเนินงานด้านพัสดุมียุติหลายขั้นตอน (แม้วงเงินเล็กน้อย) ทำให้เกิดความยุ่งยากในการปฏิบัติงาน
- 3.5 บุคลากร เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบไม่เพียงพอกับงานที่รับผิดชอบตามระเบียบของการจัดซื้อจัดจ้าง มีภาระงานล้นมือ

## 4. การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ

การดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างของโรงพยาบาลปากพนัง จำนวน 553รายการ ได้รับงบประมาณ เป็นเงิน 11,192,961.01 บาท เบิกจ่าย เป็นเงิน 11,192,961.01 บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ โดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ จำนวน 0 บาท

#### 5. แนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

5.1 บุคลากรผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ เข้ารับการอบรม เตรียมความพร้อมในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

5.2 จัดทำกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ 25๕0

5.2 จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อขออนุมัติต่อนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัด นครศรีธรรมราชโดยเร็วที่สุด หลังจากที่ได้รับแจ้งวงเงินการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

5.3 เร่งรัดการจัดซื้อจัดจ้างและการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

5.4 จัดทำทะเบียนคุมการจัดซื้อจัดจ้างเปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างที่วางไว้รายเดือน/ไตรมาส

5.5 ปรับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ แผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง คือ ไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 3

ลงชื่อ.....ผู้รวบรวมจัดทำรายงาน  
(นางสกุลกาญจน์ หุ่นศรีสกุล)  
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพนัง

ลงชื่อ.....ผู้รับรองรายงาน  
(นายสมเกียรติ วรยุทธการ)  
นายแพทย์ชำนาญการรักษากาการในตำแหน่ง