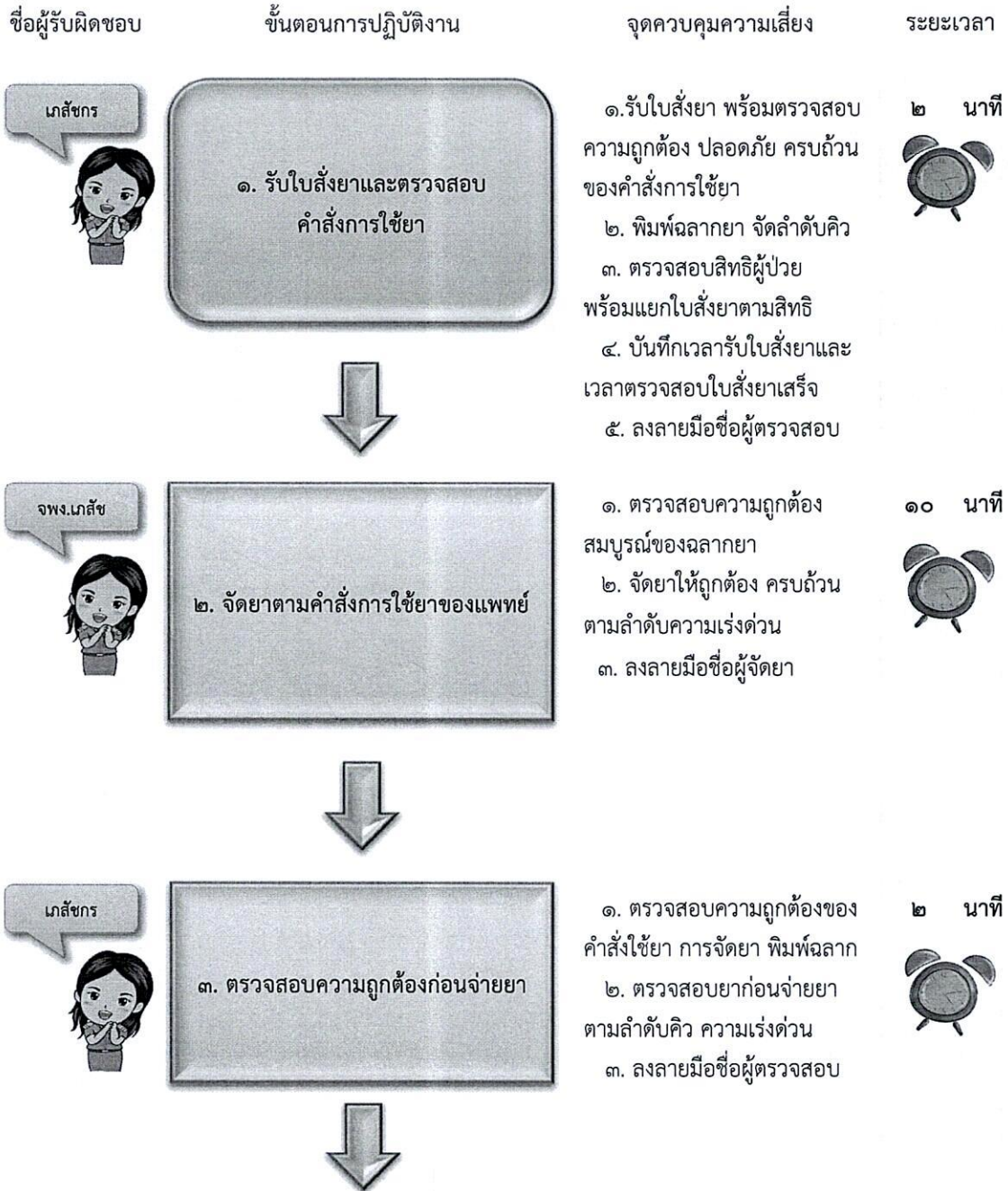


กระบวนการจ่ายยาผู้ป่วยนอก

งานเภสัชกรรม โรงพยาบาลปากพนัง

วัตถุประสงค์ : เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาพร้อมคำแนะนำการใช้ยาที่ถูกต้อง ปลอดภัย และสามารถใช้อย่างถูกต้อง รวมทั้งได้รับการที่สะดวก รวดเร็ว พึงพอใจ



ชื่อผู้รับผิดชอบ

ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

จุดควบคุมความเสี่ยง

ระยะเวลา



เกิ้ลซกร



๔. จ่ายยาพร้อมให้คำแนะนำ

๑. ตรวจสอบยาก่อนจ่ายยาให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปอดภัยสำหรับผู้ป่วยแต่ละราย
๒. จ่ายยาพร้อมคำแนะนำ
๓. ใช้คำถามหลัก prime question ในการจ่ายยา
๔. ลงลายมือชื่อผู้จ่ายยา

๖ นาที



ตารางวิเคราะห์ระดับความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพูน

ภารกิจตามกฎหมาย / แผนงาน / ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ / ขั้นตอน	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				ลำดับความเสี่ยง
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
						คะแนน	ระดับ	
				ความกว้างของ column				
ความกว้างของ column ๒๘.๐๐	ความกว้าง ๒๓.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๒๓.๐๐	๖.๐๐	๖.๐๐	๖.๐๐	๖.๐๐	๑๑.๐๐
งานบริการผู้ป่วยนอก	เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาพร้อม							
	คำแนะนำการใช้ยาที่ถูกต้อง							
	ปลอดภัย และสามารถใช้งานได้							
	อย่างถูกต้อง รวมทั้งได้รับ							
	ที่สะดวก รวดเร็ว พึงพอใจ							
๑. กระบวนการสั่งใช้ยาและพิมพ์ฉลากยา		คำสั่งใช้ยาผิดชนิด	แพทย์พิมพ์ยาผิด	๓	๑	๓	ปานกลาง	๓
		สั่งยาที่มีข้อห้ามใช้	ไม่ได้ดูข้อมูลการแพ้ยา					
		สั่งยาไม่ครบจำนวน	ไม่ใช่โปรแกรมนัด					
		สั่งยาไม่ครบรายการ	ครบ					
		แพทย์เขียนคำสั่งใช้ยา	คำสั่งใช้ยามีหลายระบบ					
		การทำหัตถการ						
		ในใบสั่งยา						
		มีความคลาดเคลื่อน	ลายมืออ่านยาก					
		ยา						
		พิมพ์ยาผิด visit	ผู้ป่วยมาหลาย visit					
		พิมพ์ QN/HN ผิด	ดูข้อมูลผิด ไม่ทวนชื่อ-สกุล					
		พิมพ์ฉลากยาซ้ำ	ไม่ลงลายมือชื่อผู้พิมพ์					

ภารกิจตามกฎหมาย / แผนงาน / ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ / ขั้นตอน	วัตถุประสงค์	ความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง	การประเมินความเสี่ยง				ลำดับความเสี่ยง
				โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		
						คะแนน	ระดับ	
		ไม่ได้พิมพ์ฉลากยา	ผู้ป่วยยื่นใบสั่งยาผิด					
		พิมพ์รายการยาไม่ครบ	แพทย์สั่งยาไม่ครบ					
๒. กระบวนการจัดยา		จัดยาผิดคน	ใส่ยาผิดตะกร้า	๔	๑	๔	ปานกลาง	๔
		จัดยาผิดชนิด	อ่านฉลากยาผิด					
		จัดยาผิดจำนวน	ดูจำนวนผิด จัดผิด					
		จัดยาไม่ครบรายการ	ฉลากยาแยกจากกัน					
		จัดยาผิดคิว	ไม่เรียงตะกร้าตามคิว					
๓. ตรวจสอบความถูกต้องก่อนจ่ายยา		จับคู่ใบสั่งยาผิดคน	อ่านชื่อผิด ชื่อ-สกุลคล้ายกัน	๑	๔	๔	ปานกลาง	๒
		เรียงลำดับคิวผิด	ไม่เรียงตะกร้าตามคิว					
		จำนวนยาผิด	นับจำนวนผิด					
		ชนิดยาผิด	อ่านฉลากยาผิด ยาเปลี่ยนแพ่ง					
๔. การจ่ายยาพร้อมให้คำแนะนำ		จ่ายจำนวนยาผิด		๑	๕	๕	สูง	๑
		จ่ายชนิดยาผิด						
		จ่ายยาผิดคน						
		จ่ายยาผิดชนิด						
		จ่ายยาผิดคิว						
		ยา						
		ผู้ป่วยรอรับยานาน						

กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพนัง
รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุดวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(๑) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือการกตามแผนการ ดำเนินงาน ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๒) ความเสี่ยง	(๓) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๔) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุม	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ / กำหนดเสร็จ
งานบริการผู้ป่วยนอก	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐
เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาพร้อม			การควบคุมยัง			
คำแนะนำการใช้ยาที่ถูกต้อง			ไม่เพียงพอ			
ปลอดภัย และสามารถใช้งานได้						
อย่างถูกต้อง รวมทั้งได้รับการ						
ที่สะดวก รวดเร็ว พึงพอใจ						
๑. กระบวนการสั่งใช้ยาและพิมพ์	คำสั่งใช้ยาไม่สมบูรณ์	มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	ระยะเวลาการรับยา	คำสั่งใช้ยาไม่สมบูรณ์	กำหนดระเบียบ	ต.ต.๖๕
ฉลากยา	สั่งยาที่มีข้อห้ามใช้	วิธีปฏิบัติใน	%Prescribing error	สั่งยาที่มีข้อห้ามใช้	ปฏิบัติ	เภสัชกรผู้รับผิดชอบ
	สั่งยาไม่ครบจำนวน	การคัดกรอง	%Transcrib error	สั่งยาไม่ครบจำนวน	การส่งต่อข้อมูลผู้ป่วย	งานบริการผู้ป่วยนอก
	สั่งยาไม่ครบรายการ	ใบสั่งยา	%Prescribing error	สั่งยาไม่ครบรายการ		มี.ค.-๖๖
	แพทย์เขียนคำสั่งใช้ยา			แพทย์ยังเขียน		เภสัชกรผู้รับผิดชอบ
	การทำหัตถการ			คำสั่งใช้ยา การทำหัตถ		
	ในใบสั่งยา			การในใบสั่งยา		

(๑) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการ ค้ำจุน ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๒) ความเสี่ยง	(๓) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๔) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุม	(๗) หน่วยงานท ระกูล / กำหนดเสร็จ
	คำสั่งใช้ยา	มีวิธีปฏิบัติการพิมพ์		คำสั่งใช้ยามี	ปรับปรุงฐานข้อมูล	
	มีหลายระบบ	ใบสั่งยา		หลายระบบ	ระบบยาให้ถูกต้อง	
	มีความคลาดเคลื่อน	ตรวจสอบโดยเภสัชกร		มีความคลาดเคลื่อน	ครบถ้วน	
	ในการรับคำ	จุดคัดกรองใบสั่งยา		ยา		
	สั่งการใช้ยา	ตรวจสอบโดยเภสัชกร		พิมพ์ยาผิด visit		
	พิมพ์ยาผิด visit	จุดตรวจสอบยา		พิมพ์ QN ผิด		
	พิมพ์ QN/HN ผิด	ก่อนจ่าย		พิมพ์ผลลากยาซ้ำ		
	พิมพ์ผลลากยาซ้ำ			พิมพ์ผลลากยา		
	ไม่ได้พิมพ์ผลลากยา			ไม่ครบ		
	พิมพ์รายการยาไม่ครบ					
๒. กระบวนการจัดยา	จัดยาผิดคน	มีวิธีปฏิบัติ		จัดยาผิดชนิด	จัดระบบการจัด	
	จัดยาผิดชนิด	ในการจัดยา		จัดยาผิดจำนวน	วางยาตามกลุ่ม	
	จัดยาผิดจำนวน	มีการตรวจสอบยา		จัดยาไม่ครบรายการ	ตามตัวอักษร	
	จัดยาไม่ครบรายการ	โดยจุด ตรวจสอบยา			หมุนเวียนคนแทนได้	
	จัดยาผิดคิว	ก่อนจ่าย				
๓. ตรวจสอบความถูกต้อง	จับคู่ใบสั่งยาผิดคน	มีการตรวจสอบยา	%ความคลาดเคลื่อน	จับคู่ใบสั่งยาผิดคน	ระบบตะกร้าสีมีคิว	
ก่อนจ่ายยา	เรียงลำดับคิวผิด	โดยจุดจ่ายยา	ตรวจสอบยาก่อนจ่าย	จำนวนยาผิด	เพิ่ม จนท.	
	จำนวนยาผิด	มีวิธีปฏิบัติ	%Dispensing error	ชนิดยาผิด	กรณีเร่งด่วน	

(๑) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือการกจตามแผนการ ค่าเงิน ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๒) ความเสี่ยง	(๓) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๔) การประเมินผล การควบคุมภายใน	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุม	(๗) หน่วยงานท ั้งเดิม / กำหนดเสร็จ
	ยาผิดชนิด	การตรวจสอบ				
		ยาก่อนจ่าย				
๔. การจ่ายยาพร้อมให้คำแนะนำ	จ่ายยาผิดคน	วิธีปฏิบัติ	%Dispensing error	จ่ายยาผิดคน	ระบบตะกร้าสีมีคิว	
	จ่ายยาผิดชนิด	ในการจ่ายยา	Waiting time	จ่ายยาผิดชนิด	จ่ายยาช่องทางด่วน	
	จ่ายยาผิดคิว	ใช้ Prime Question	ความพึงพอใจของ	จ่ายยาผิดคิว	วิธีปฏิบัติการให้	
	ผู้ป่วยไม่เข้าใจ	ในการจ่ายยา	ผู้รับบริการ	ผู้ป่วยรอรับยานาน	คำปรึกษาด้านยา	
	วิธีการใช้ยา				ประกันเวลารอรับยา	
	ผู้ป่วยรอรับยานาน				error	

ชื่อผู้รายงาน ศรีโรจน์ ไตวัฒนกุล

(นางศรีโรจน์ ไตวัฒนกุล)

ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการ

วันที่..... / มีนาคม /๒๕๖๖

แบบสอบถามด้านการบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก

แบบสอบถามนี้เหมาะสำหรับผู้ตอบแบบสอบถามที่เป็นผู้บริหารระดับผู้จัดการหรือกลุ่มผู้บริหาร ซึ่งคุ้นเคยเกี่ยวกับด้านการบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ข้อเสนอตอบจะต้องมาจากการสังเกตการณ์และการสัมภาษณ์ผู้มีความรู้ในเรื่องนี้

แบบสอบถามด้านการบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก ประกอบด้วย

ขั้นตอนที่ ๑ กระบวนการสั่งใช้ยาและพิมพ์ผลลากยา

๑. รับใบสั่งยา พร้อมตรวจสอบ ความถูกต้อง ปลอดภัย ครบถ้วน
๒. พิมพ์ผลลากยา จัดลำดับคิว
๓. ตรวจสอบสิทธิผู้ป่วย พร้อมแยกใบสั่งยาตามสิทธิ
๔. บันทึกเวลารับใบสั่งยาและเวลาตรวจสอบใบสั่งยาเสร็จ
๕. ลงลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ

ขั้นตอนที่ ๒ กระบวนการจัดยา

๑. ตรวจสอบความถูกต้อง ตามวิธีปฏิบัติการจัดยา
๒. จัดยาให้ถูกต้อง ตามวิธีปฏิบัติการจัดยา
๓. ลงลายมือชื่อผู้จัดยา

ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนจ่ายยา

๑. ตรวจสอบความถูกต้องของคำสั่งใช้ยา การจัดยา พิมพ์ผลลาก
๒. ตรวจสอบยาก่อนจ่ายยา ตามลำดับคิว
๓. ลงลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ

ขั้นตอนที่ ๔ การจ่ายยาพร้อมให้คำแนะนำ

๑. ตรวจสอบยาก่อนจ่ายยา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปลอดภัย
๒. จ่ายยาพร้อมคำแนะนำ
๓. ใช้คำถามหลัก prime question ในการจ่ายยา
๔. ลงลายมือชื่อผู้จ่ายยา

แบบสอบถามด้านการบริการเภสัชกรรมผู้ป่วยนอก

คำถาม	มี / ใช่	ไม่มี / ไม่ใช่	คำอธิบาย / คำตอบ
ขั้นตอนที่ ๑ กระบวนการสั่งใช้ยาและพิมพ์ผลลากยา			
➤ ๑. รับใบสั่งยา พร้อมตรวจสอบ ความถูกต้อง ปลอดภัย คร	✓		x
➤ ๒. พิมพ์ผลลากยา จัดลำดับคิว			
➤ ๓. ตรวจสอบสิทธิผู้ป่วย พร้อมแยกใบสั่งยาตามสิทธิ			
➤ ๔. บันทึกเวลารับใบสั่งยาและเวลาตรวจสอบใบสั่งยาเสร็จ			
➤ ๕. ลงลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ			
ขั้นตอนที่ ๒ กระบวนการจัดยา			
➤ ๑. ตรวจสอบความถูกต้อง ตามวิธีปฏิบัติการจัดยา			
➤ ๒. จัดยาให้ถูกต้อง ตามวิธีปฏิบัติการจัดยา			
➤ ๓. ลงลายมือชื่อผู้จัดยา			
ขั้นตอนที่ ๓ ตรวจสอบความถูกต้องก่อนจ่ายยา			
➤ ๑. ตรวจสอบความถูกต้องของคำสั่งใช้ยา การจัดยา พิมพ์ผลลาก			
➤ ๒. ตรวจสอบยาก่อนจ่ายยา ตามลำดับคิว			
➤ ๓. ลงลายมือชื่อผู้ตรวจสอบ			
ขั้นตอนที่ ๔ การจ่ายยาพร้อมให้คำแนะนำ			
➤ ๑. ตรวจสอบยาก่อนจ่ายยา ให้ถูกต้อง ครบถ้วน ปอดภ			
➤ ๒. จ่ายยาพร้อมคำแนะนำ			
➤ ๓. ใช้คำถามหลัก prime question ในการจ่ายยา			
➤ ๔. ลงลายมือชื่อผู้จ่ายยา			

ชื่อผู้ประเมิน.....

ตำแหน่ง.....

วันที่...../...../.....

แบบติดตาม ปค. ๕ ส่วนงานย่อย

หน่วยงาน กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค โรงพยาบาลปากพันธ์
 รายงานผลการติดตามรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน
 สำหรับระยะเวลาการดำเนินงานสิ้นสุด ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนด เสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
ความกว้างของ column ๒๘.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐	ความกว้าง ๑๗.๐๐
งานบริการผู้ป่วยนอก						
เพื่อให้ผู้ป่วยได้รับยาพร้อม						
คำแนะนำการใช้ยาที่ถูกต้อง						
ปลอดภัย และสามารถใช้งานได้						
อย่างถูกต้อง รวมทั้งได้รับการ						
ที่สะดวก รวดเร็ว พึงพอใจ						
๑. กระบวนการสั่งจ่ายและพิมพ์	มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ	คำสั่งจ่ายไม่สมบูรณ์	กำหนดระเบียบ	ต.ต.๖๕	ดำเนินการแล้ว	การนิเทศติดตาม
ฉลากยา	วิธีปฏิบัติใน	สั่งยาที่มีข้อห้ามใช้	ปฏิบัติ	งานบริการเภสัช		โดย ทีมระบบยา
	การคัดกรอง	สั่งยาไม่ครบจำนวน	การส่งต่อข้อมูล	ผู้ป่วยนอก		และหัวหน้ากลุ่มงานฯ
	ใบสั่งยา	สั่งยาไม่ครบรายการ	ผู้ป่วย	มี.ค.-๖๖		ผลการดำเนินการ
		แพทย์ยังเขียน				เรียบร้อย
		คำสั่งจ่าย การทำหัตถ				
		การในใบสั่งยา				

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนด เสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
	มีวิธีปฏิบัติการพิมพ์	คำสั่งใช้ยา	ปรับปรุงฐานข้อมูล			
	ใบสั่งยา	หลายระบบ	ระบบยาให้ถูกต้อง			
	ตรวจสอบโดยเภสัชกร	มีความคลาดเคลื่อน	ครบถ้วน			
	จุดคัดกรองใบสั่งยา	ในการรับคำสั่งการใช้ ยา				
	ตรวจสอบโดยเภสัชกร	พิมพ์ยาผิด visit				
	จุดตรวจสอบยา	พิมพ์ QN ผิด				
	ก่อนจ่าย	พิมพ์ฉลากยาซ้ำ				
		พิมพ์ฉลากยา				
		ไม่ครบ				
๒. กระบวนการจัดยา	มีวิธีปฏิบัติ	จัดยาผิดชนิด	จัดระบบการจัด		ดำเนินการแล้ว	
	ในการจัดยา	จัดยาผิดจำนวน	วางยาตามกลุ่ม			
	มีการตรวจสอบยา	จัดยาไม่ครบรายการ	ตามตัวอักษร			
	โดยจุด ตรวจสอบยา		หมุนเวียนคนแทนได้			
	ก่อนจ่าย					
๓. ตรวจสอบความถูกต้อง	มีการตรวจสอบยา	จับคู่ใบสั่งยาผิดคน	ระบบตะกร้าสีมีคิว		ดำเนินการแล้ว	
ก่อนจ่ายยา	โดยจุดจ่ายยา	จำนวนยาผิด	เพิ่ม จนท.กรณี			

(๓) ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงาน ของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงาน ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญ ของหน่วยงานของรัฐ / วัตถุประสงค์	(๔) การควบคุมภายใน ที่มีอยู่	(๕) ความเสี่ยง ที่ยังมีอยู่	(๖) การปรับปรุง การควบคุมภายใน	(๗) หน่วยงานที่ รับผิดชอบ/ กำหนด เสร็จ	(๘) สถานะดำเนินการ	(๙) วิธีการติดตามและ สรุปผลการประเมิน/ ข้อคิดเห็น
	มีวิธีปฏิบัติ	ชนิดยาผิด	เร่งด่วน			
	ยาก่อนจ่าย					
๔. การจ่ายยาพร้อมให้คำแนะนำ	วิธีปฏิบัติ	จ่ายยาผิดคน	ระบบตะกร้าสีมีคิว		ดำเนินการแล้ว	
	ในการจ่ายยา	จ่ายยาผิดชนิด	จ่ายยาช่องทางด่วน			
	ใช้ Prime Question	จ่ายยาผิดคิว	วิธีปฏิบัติการให้			
	ในการจ่ายยา	ผู้ป่วยรอรับยานาน	คำปรึกษาด้านยา			
			ประกันเวลารอรับยา			
			Post-dispensing error			

สถานะดำเนินการ

☆ = ดำเนินการแล้วเสร็จ

✓ = ดำเนินการแล้วแต่ล่าช้ากว่ากำหนด

X = ยังไม่ได้ดำเนินการ

O = อยู่ระหว่างดำเนินการ

ลายมือชื่อ ศรีโรจน์ โตวัฒนกุล

ตำแหน่ง เกสัชกรชำนาญการ

วันที่ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖