




แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค  
โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
ตามประกาศโรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช  
เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๗  
สำหรับหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค ในสังกัดโรงพยาบาลปากพนัง

|  |   |
|--|---|
| <b>แบบฟอร์มขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการส่วนภูมิภาค โรงพยาบาลปากพนัง</b>  |   |
| ชื่อหน่วยงาน: โรงพยาบาลปากพนัง จังหวัดนครศรีธรรมราช  |   |
| วัน/เดือน/ปี      สิงหาคม ๒๕๖๗   |   |
| หัวข้อ: ขออนุมัตินำแผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่ได้รับการอนุมัติประจำปี ๒๕๖๘ กลุ่มงานเภสัชกรรมและ<br>คุ้มครองผู้บริโภค เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์โรงพยาบาลปากพนัง  |   |
| รายละเอียดข้อมูล : แผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาที่ได้รับการอนุมัติประจำปี ๒๕๖๘ กลุ่มงานเภสัชกรรมและ<br>คุ้มครองผู้บริโภค (ตามเอกสารแนบ)   |   |
| Link ภายนอก: :http:// www.pknhospital.com  |   |
| หมายเหตุ:<br>.....<br>.....  |   |
| <b>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</b><br><br>(นางศรีสุดา ศิลาโชติ)<br>เภสัชกรชำนาญการพิเศษ<br>วันที่    เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗                     | <b>ผู้อนุมัติรับรอง</b><br><br>(นายสมเกียรติ วรรณฤทธิการ)<br>นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง<br>ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพนัง<br>วันที่    เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ |
| <b>ผู้รับผิดชอบนำข้อมูลเผยแพร่</b><br><br>(นางสาวอภิรตี เบ้าวงศ์สกุล)<br>นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ<br>วันที่    เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ |   |



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลปากพนัง ๒๑๒ ถ.ชายน้ำ อ.ปากพนัง จ.นครศรีฯ โทร. ๕๑๗๙๙๐-๒  
ที่ ..นศ.๐๐๓๒.๓๐๓/..... วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗  
เรื่อง ..ขออนุมัติแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพนัง

ตามที่ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ได้จัดทำแผนการใช้จ่ายเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการด้านยา เพื่อความปลอดภัยของผู้รับบริการ การจัดเตรียมพัฒนาบุคลากร วัสดุอุปกรณ์ งบประมาณสำหรับงานบริหารเวชภัณฑ์ งานบริการเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค ด้านสุขภาพ รายละเอียดดังนี้คือ

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| ๑. แผนการใช้จ่ายเงินค่าตอบแทนนอกเวลาราชการ    | เป็นเงิน ๑,๒๗๔,๐๔๐.๐๐ บาท  |
| ๒. แผนจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยา          | เป็นเงิน ๔๔,๕๒๕,๔๘๖.๒๘ บาท |
| ๓. แผนความต้องการครุภัณฑ์สำนักงาน             | เป็นเงิน ๑๕๘,๐๐๐.๐๐ บาท    |
| ๔. แผนความต้องการวัสดุสำนักงาน/งานบ้านงานครัว | เป็นเงิน ๓๒,๑๙๕.๐๐ บาท     |
| ๕. แผนความต้องการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์          | เป็นเงิน ๑๗๗,๐๐๐.๐๐ บาท    |
| ๖. แผนความต้องการวัสดุอื่นๆ                   | เป็นเงิน ๓๘,๔๘๕.๐๐ บาท     |
| ๗. แผนพัฒนาบุคลากร                            |                            |
| ๘. แผนพัฒนาบุคลากรตาม SERVICE PLAN            |                            |
| ๙. แผนพัฒนาบุคลากร เพื่อการลาศึกษา            |                            |
| ๑๐. แผนการจ้างลูกจ้างชั่วคราว รายเดือน รายวัน |                            |

ในการนี้ กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค จึงใคร่ขออนุมัติแผนการใช้งบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติ

(นางศรีสุตา ศิลาโชติ)

เภสัชกรชำนาญการพิเศษ

หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

ทราบ/อนุมัติ

(นายสมเกียรติ วรยุทธการ)

นายแพทย์ชำนาญการพิเศษ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลปากพนัง